

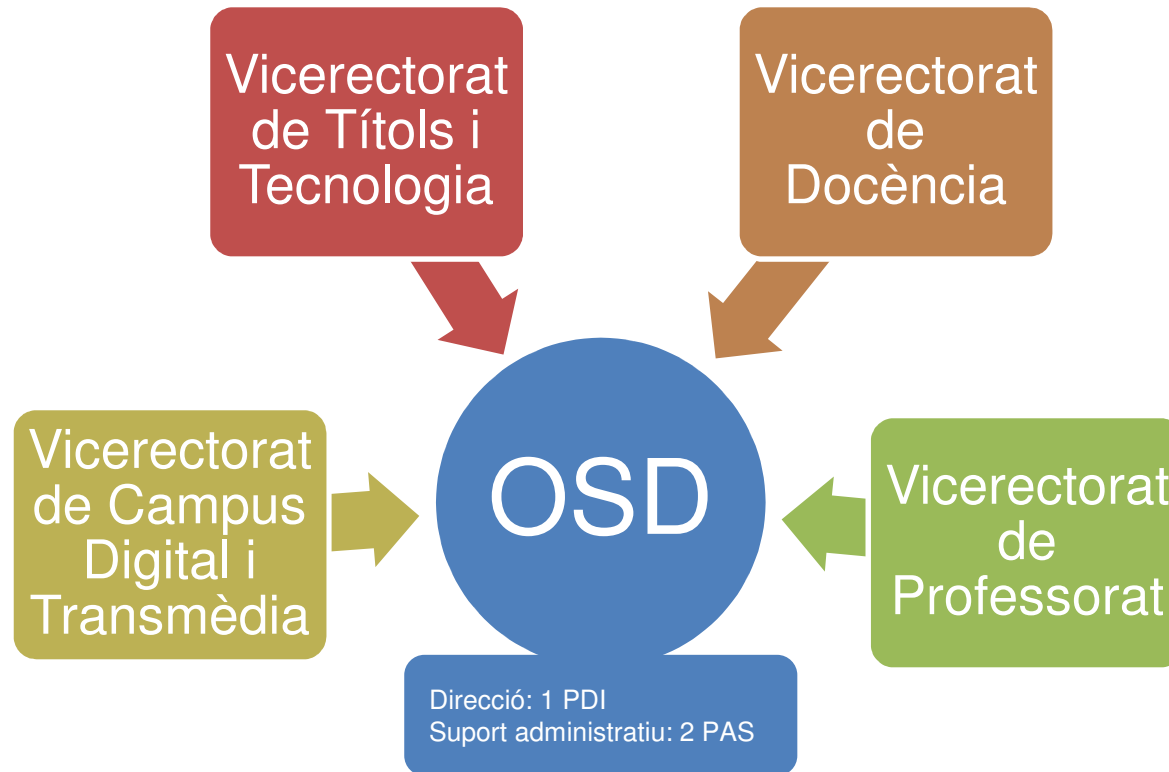
Oficina de Suport a la Docència

2017-2019



Universitat
de les Illes Balears

Maig 2019



OSD creada al juliol de 2017 amb l'objectiu de millorar la qualitat de la docència facilitant les tasques acadèmiques als equips de direcció dels diferents estudis i en general de tot el professorat de la Universitat

Donar suport al professorat per desenvolupar la seva tasca docent

Eix 1. Suport al PDI

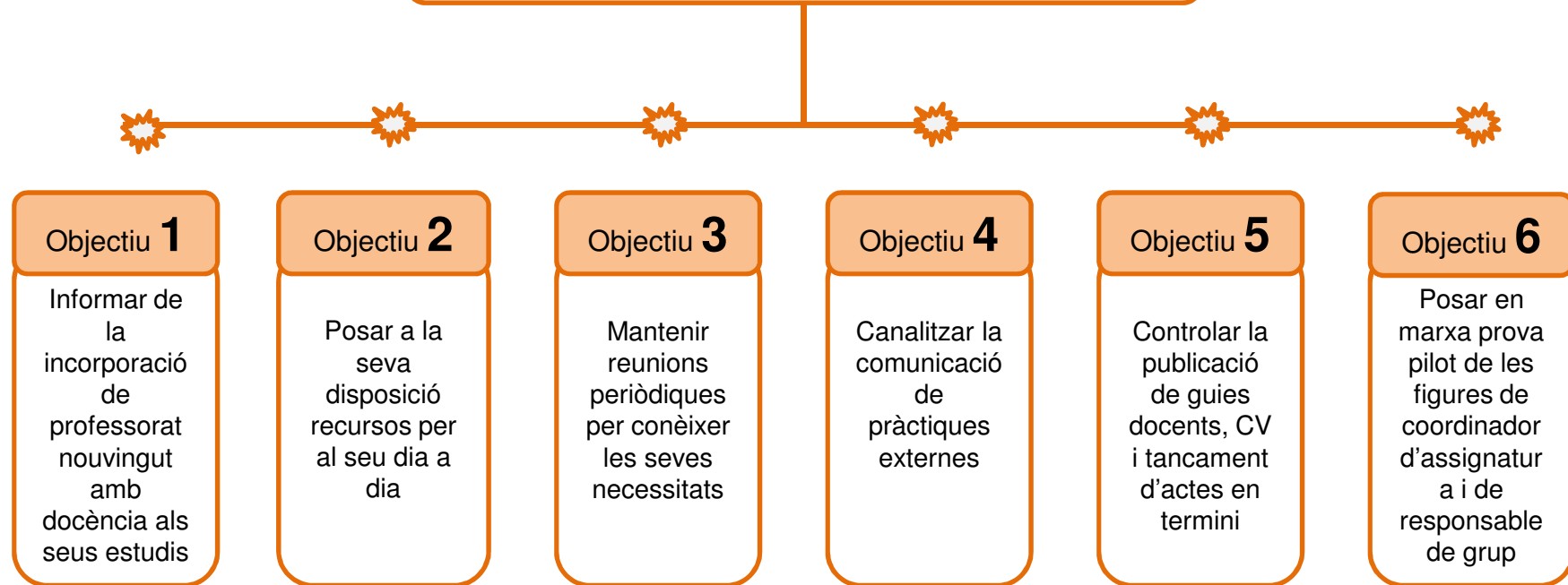
Facilitar tasques de gestió acadèmica als membres dels equips de direcció

Eix 2. Suport a equips de direcció

Eix 3. Suport institucional

Donar resposta a tasques encomanades per membres de l'equip de direcció.

Eix 2. Suport a equips de direcció

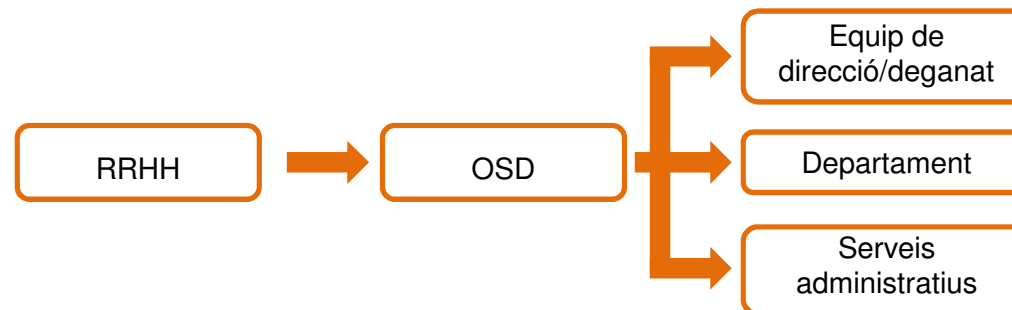


Eix 2. Suport a equips de direcció

Objectiu 1

Informar de la incorporació de professorat nouvingut amb docència als seus estudis

Un cop el servei de recursos humans notifica a l'OSD les altes del nou PDI, s'envia la informació als caps d'estudis i degans o directors de centre afectats per noves incorporacions que impartiran docència als seus estudis.



Eix 2. Suport a equips de direcció



Objectiu 2

Posar a la seva disposició recursos per al seu dia a dia

S'han elaborat videotutorials per facilitar la tasca docent del PDI: Gestió d'actes (actes, actes parcials i actes de TFG); Redireccionament del correu institucional al correu personal; Guies docents.

S'ha posat en funcionament per l'any acadèmic 2018-19 el procediment de lliurament del TFG per part de l'alumnat a través d'UIBdigital

S'han elaborat informes per estudis, amb dades d'ingrés, matrícula, abandonament, titulats, etc. que s'han presentat als equips de direcció per a que facin les demandes de informació que creguin adient per poder dissenyar accions posteriors de millora.

S'ha dut a terme una primera fase de modificació del format de les guies docents per al curs 2018-19: limitar el nombre de caràcters, modificar les dades identificatives de l'assignatura, introduir paràgraf comú en relació amb el frau acadèmic i crear un enllaç a la fitxa personal de cada docent.

Eix 2. Suport a equips de direcció



Objectiu 3

Mantenir reunions periòdiques per conèixer les seves necessitats

S'han mantingut, com a mínim, dues reunions anuals amb cada un dels equip de deganat, amb l'equip de direcció de l'Escola Politècnica Superior, amb els coordinadors de les seues universitàries, amb els centres adscrits i amb la direcció del Centre d'Estudis de Postgrau, per conèixer les seves necessitats i analitzar possibles actuacions de millora.

Eix 2. Suport a equips de direcció



Objectiu 4

Canalitzar la comunicació de pràctiques externes

S'ha recollit la informació relativa a tutors externs d'alumnes de pràctiques externes de titulacions de grau per a la gestió del reconeixement a la seva tasca en el procés de formació de l'alumnat de la UIB.

S'ha canalitzat la comunicació a la Conselleria d'Educació del alumnes de pràctiques externes a centres educatius dependents de la conselleria.

Eix 2. Suport a equips de direcció



Objectiu 5

Controlar la publicació de guies docents, CV i tancament d'actes en termini

S'ha canalitzar per part de l'OSD el control de la publicació de les guies docents, del tancament d'actes a termini i la publicació del CV a la web de la UIB.

S'ha aconseguit la publicació de les guies docents dels centres adscrits a la web de la UIB.

S'ha ajudat i assessorat al centre adscrit ADEMA en l'elaboració de les seves guies docents, a partir de la memòria verificada.

Eix 2. Suport a equips de direcció



Objectiu 6

Posar en marxa prova pilot de les figures de coordinador d'assignatura i de responsable de grup

S'ha posat en marxa una prova pilot al curs 2018-19 amb els estudi de Dret, Educació Infantil, Informàtica, Biologia, Turisme i Màster en Formació del Professorat, per tal d'implantar la figura del coordinador d'assignatura i la de responsable de grup a les assignatures que tinguin més d'un grup a un mateix estudi.



www.uib.cat

