



Preguntes freqüents sobre les guies docents

1. **Què he de fer si no trobo la guia docent a l'aplicació d'edició de les guies?**

En primer lloc, recordau que només veuran les guies docents a SIGMA els responsables de grup d'assignatura. En cas que sigueu responsable d'un grup d'assignatura i no vegeu la guia docent, enviau un correu a [<suport.guies@uib.cat>](mailto:suport.guies@uib.cat) o telefonau al 971 17 26 15 / 26 11.

2. **Puc editar la guia quan l'ha bloquejada un altre usuari?**

No. Per poder editar la guia, que és única per a cada assignatura, no hi pot haver cap altre usuari que l'editi en aquell moment.

3. **La guia no l'edita ningú en aquell moment i segueix apareixent com a bloquejada**

Per tal que no quedi bloquejada, un cop se n'ha desat l'esborrany, s'ha de clicar al botó de Tornar, per tornar al menú principal.

4. **Que passa si surt més d'una guia de la mateixa assignatura?**

Quan l'assignatura s'ofereix en més d'una facultat pot sortir-ne més d'una guia. En aquest cas, es pot editar qualsevol de les opcions que mostra l'aplicació i la informació es guardarà a totes les guies visibles d'aquella assignatura, ja que la guia és única per a cada assignatura.

5. **Es pot fer alguna diferenciació en alguns apartats de la guia, segons l'estudi o el grup d'assignatura?**

Aquelles assignatures que tinguin més d'un grup gran han de tenir una única guia docent. Només es permetrà diferenciar-ne els apartats de metodologia, avaluació i bibliografia, sempre que, d'acord amb l'article 23.2 del Reglament acadèmic, aquesta diferenciació estigui motivada perquè és una assignatura amb un sol codi que s'imparteix en estudis diferents, són grups d'una mateixa assignatura on s'apliquen tècniques d'innovació docent que milloren el plantejament de l'assignatura o grups d'una assignatura amb característiques diferencials (modalitat d'ensenyament a distància, Campus Digital - illes o grups en què la docència s'imparteix en anglès).

6. Com es poden plasmar a la guia docent les diferències de metodologia, avaluació i bibliografia que hi pugui haver per a cada grup de l'assignatura?

Dins cada un dels respectius apartats. Si, per exemple, les activitats d'avaluació són completament diferents, es recomana indicar les activitats per al grup 1 i just després les activitats per al grup 2. En cas que siguin petites diferències, es poden indicar a la descripció de cada activitat.

7. Hi ha apartats de la guia que no puc editar?

Les competències i els requisits només seran editables pel responsable dels estudis, ja que contenen informació que ve determinada a la memòria verificada del pla d'estudis. Si es vol modificar alguna competència o requisit, s'haurà de sol·licitar al coordinador de la titulació.

8. Per què quan edit la guia no hi ha cap informació en cap idioma?

Si l'assignatura no tenia guia publicada l'any anterior, no s'ha passat cap informació a la guia per a l'any següent i, per tant, s'haurà d'emplenar des de l'inici.

9. Es pot marcar més d'un idioma d'impartició a la guia docent?

Sí, a l'apartat d'idioma d'impartició es pot triar un o més idiomes.

10. Si una assignatura té dos grups i un s'imparteix en català i l'altre en anglès, com i on ho puc reflectir a la guia docent?

A l'apartat d'idioma d'impartició se seleccionarien els idiomes català i anglès i, en tot cas, a l'apartat de metodologia s'especificarien les diferències entre grups i s'indicaria l'idioma d'impartició de cada un dels grups.

11. Si editam la guia en més d'un idioma, ha de contenir la mateixa informació?

Les guies en els diferents idiomes han de contenir la mateixa informació en tots els apartats, a excepció de la bibliografia, que pot ser diferent.

12. Si una assignatura té més d'un grup gran, pot tenir més d'un professor responsable; quin dels professors pot editar i enviar a validar la guia docent?

Qualsevol d'ells. Tots els responsables de grup gran d'una mateixa assignatura en poden editar i enviar a validar la guia docent.

13. Si una assignatura s'imparteix a més d'un estudi, quin dels diferents responsables de titulació pot validar i publicar la guia docent?

Qualsevol d'ells. Tots els responsables de titulacions on s'imparteix l'assignatura en poden validar i publicar la guia docent.

14. Quina normativa he de tenir en compte per fer una guia docent?

El Reglament acadèmic, que es va modificar i entra en vigor l'any acadèmic 2020-21. El podeu consultar [aquí](#). A més, a la documentació que teniu disponible al Portal PAS-PDI > Acadèmic hi trobareu un resum del Reglament acadèmic amb els articles que fan referència específica a les guies docents.

Al marge del Reglament acadèmic, heu de tenir presents les normatives pròpies del vostre centre i els acords que hagi pogut prendre el consell d'estudis de la vostra titulació en relació amb les guies docents.

15. A quin apartat de la guia docent s'indica l'horari de tutories?

Les tutories o horari d'atenció a l'alumnat no apareixeran a la guia docent. La introducció de les tutories es farà com fins ara, a UIBdigital, a l'apartat de Docència i investigació > Tutories > Assignatures, però, en lloc de veure's a la guia docent, es veuran a la fitxa personal.

En qualsevol cas, es recomana que tota la informació relativa a una assignatura, com per exemple l'horari de tutories, es doni a conèixer a l'alumnat mitjançant la publicació al tauler de notícies de l'Aula digital de l'assignatura en qüestió.

16. A quin apartat de la guia docent podem incorporar la informació de contacte del professorat que no és responsable de l'assignatura?

Es recomana que aquesta informació, igual que l'horari de tutories, es doni a conèixer a l'alumnat mitjançant la publicació al tauler de notícies de l'Aula digital de l'assignatura en qüestió.

Com a alternativa, es podria incorporar a l'apartat d'informació del professor responsable.