



Oficina de Suport a la Docència

ACADÈMIC

Preguntes més freqüents de Campus docent



Contingut

| | |
|---|---|
| Consulta sobre el Campus docent..... | 2 |
| Què pots trobar a l'opció de Campus docent d'Acadèmic? | 2 |
| Preguntes més freqüents | 2 |
| Què és el primer que he de fer si vull consultar qualsevol opció d'una assignatura? | 2 |
| Puc consultar la fitxa dels alumnes? | 3 |
| Puc veure els alumnes que no han superat aquesta assignatura? | 4 |
| Puc descarregar el llistat d'alumnes a Excel?..... | 4 |
| Puc generar un llistat de fitxes dels alumnes? | 4 |
| Com puc veure o descarregar el llistat de classe? | 5 |
| Puc tenir el llistat dels grups mitjans?..... | 6 |

Consulta sobre el Campus docent

Contactau amb suport.sigma@uib.es si teniu dubtes o voleu fer alguna consulta sobre el Campus docent.

Què pots trobar a l'opció de Campus docent d'Acadèmic?

- «Els meus alumnes»
 - Fitxes d'alumnes: aquí podràs trobar el correu i les dades personals dels alumnes
 - Alumnes amb assignatura no superada: en aquesta opció pots veure el llistat dels alumnes que tenen no superada aquesta assignatura en altres anys
 - Descarregar llistat d'alumnes a Excel: aquí podràs descarregar en un Excel la llista dels alumnes
 - Llistat de fitxes: amb aquesta opció pots tenir un llistat de totes les fitxes.
 - Llistat de classe: aquí trobaràs les llistes de classe
 - Llistat per tipologia: aquí trobaràs el llistat dels grups mitjans de l'assignatura

Preguntes més freqüents

Què he de fer si dins Acadèmic o Aula Digital no hi ha les meves assignatures o no hi ha tots els grups de les meves assignatures?

T'has de posar en contacte amb els teus serveis administratius per confirmar que tot està correcte a la planificació docent de l'assignatura.

Què és la primera cosa que he de fer si vull consultar qualsevol opció d'una assignatura?

La primera cosa que heu de fer és triar l'assignatura i el grup que voleu consultar (aquesta passa és molt important, si no, després us donarà error). Això es fa a través de l'opció «Seleccionar assignatura/grup»

CAMPUS DOCENT > Seleccionar assignatura/grup

Professor/a

Selecció d'assignatures/grups

Any acadèmic: 2020/21 Anual

Estudis oficials | Estudis propis

| Codi | |
|-------|-----|
| 11753 | Int |
| 20301 | |

Puc consultar la fitxa dels alumnes?

En el primer apartat, «Els meus alumnes», trobareu les fitxes d'alumnes. Per accedir-hi, clicau a «Fitxes d'alumnes» i us sortirà la relació d'alumnes que hi ha matriculats al grup assignatura que abans heu seleccionat. Si necessitau veure la fitxa d'algun alumne, heu de clicar a la icona que hi ha davant el seu nom.

Universitat de les Illes Balears | Fons Europeu de Desenvolupament Regional | una manera de fer europa | Unió Europea

Aplicacions | El meu compte | Suport | Desconnexió

CAMPUS DOCENT > Els meus alumnes > Fitxes d'alumnes

Professor/a

Centre: 9405 - Facultat d'Educació

Assignatura: 22100 Bases Didàctiques i Disseny Curricular

Grup: 1

Tipus docència: Grup gran

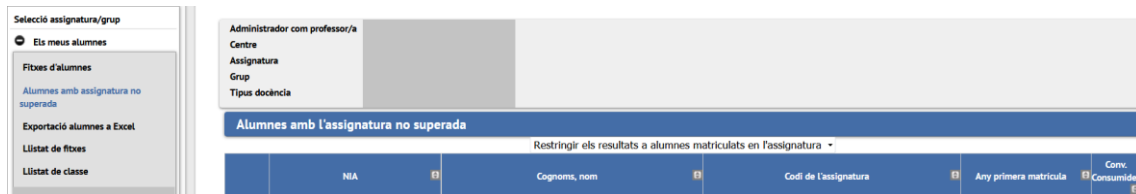
Alumnes matriculats

Tipus d'alumnes: Alumnes matriculats

| Cognoms, nom |
|--------------|
| [Icona] |
| [Icona] |
| [Icona] |

Puc veure els alumnes que no han superat aquesta assignatura?

Tenint l'assignatura i el grup seleccionat, en aquesta opció podeu veure el llistat dels alumnes que tenen no superada aquesta assignatura i us surt la informació següent: any de la primera matrícula i el nombre de matrícules que ha esgotat.



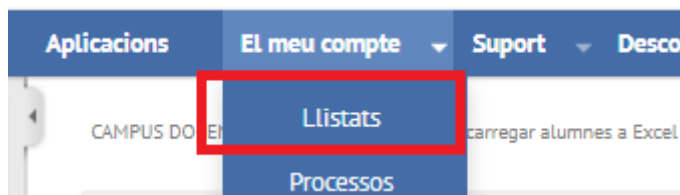
Puc descarregar el llistat d'alumnes a Excel?

Tenint el grup seleccionat, heu d'anar a l'opció «Els meus alumnes > Descarregar alumnes a Excel».



Heu de triar la convocatòria i clicar a «Acceptar».

Un missatge us informa que, per consular el llistat, heu d'anar a «Als meus llistats», que trobareu a l'opció «El meu compte» del menú principal.



Puc generar un llistat de fitxes dels alumnes?

Si necessiteu generar el llistat de totes les fitxes, ho trobareu a l'opció «Llistat de fitxes». Veureu que podeu seleccionar moltes dades; quan hàgiu marcat les dades que voleu consultar, clicau a «Acceptar».

Llistat de fitxes

Acceptar

DADES PERSONALS

| | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Nom i cognoms | <input checked="" type="checkbox"/> DNI |
| <input checked="" type="checkbox"/> Adreça electrònica | <input checked="" type="checkbox"/> Data de naixement |
| <input checked="" type="checkbox"/> Adreça habitual | <input checked="" type="checkbox"/> Telèfon habitual |
| <input checked="" type="checkbox"/> Adreça durant el curs | <input checked="" type="checkbox"/> Telèfon durant el curs |
| <input checked="" type="checkbox"/> Fotografia | <input checked="" type="checkbox"/> Sexe |

DADES D'ACCÉS

| | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Tipus d'accés a la titulació | <input checked="" type="checkbox"/> Via d'accés |
| <input checked="" type="checkbox"/> Any d'accés | <input checked="" type="checkbox"/> Programa Internacional |

DADES DE L'ASSIGNATURA

Quan hàgiu acceptat, tindreu les opcions de visualitzar o de descarregar el llistat.

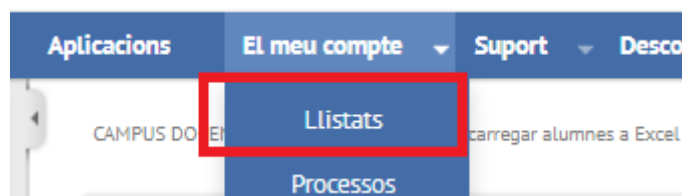
Aplicacions El meu compte Suport Desconnexió

CAMPUS DOCENT > Els meus alumnes > Llistat de fitxes

Professor/a
Centre 9405 - Facultat d'Educació
Assignatura 22100 Bases Didàctiques i Disseny Curricular
Grup 1
Tipus docència Grup gran

Llistat de fitxes

Si el descarregau, en haver acabat la descàrrega us sortirà un missatge que us informa que, per consultar el llistat, heu d'anar a «Als meus llistats» de l'opció «El meu compte» del menú principal.



Com puc veure o descarregar el llistat de classe?

Per generar el llistat de classe, podreu triar quines opcions necessitau veure dels alumnes i, una vegada les hàgiu marcades, heu de clicar a «Acceptar».

Llistat de classe

DADES PERSONALS

| | | |
|---|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Cognoms i nom | <input checked="" type="checkbox"/> DNI | <input checked="" type="checkbox"/> NIA |
| <input checked="" type="checkbox"/> Data de naixement | <input checked="" type="checkbox"/> Adreça habitual | <input checked="" type="checkbox"/> Telèfon habitual |
| <input checked="" type="checkbox"/> Adreça durant el curs | <input checked="" type="checkbox"/> Telèfon durant el curs | <input checked="" type="checkbox"/> Sexe |

ALTRES DADES

| | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Fotografia | <input checked="" type="checkbox"/> Adreça electrònica |
|--|--|

DADES DE L'EXPEDIENT

| | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Vegades matriculat | <input checked="" type="checkbox"/> Convocatòries consumides |
| <input checked="" type="checkbox"/> Crèdits matriculats | <input checked="" type="checkbox"/> Crèdits superats |
| <input checked="" type="checkbox"/> Informació de docència compartida | |

ORDENACIÓ

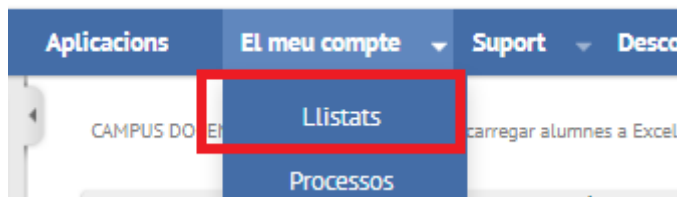
| | | |
|--|---------------------------|---------------------------|
| <input checked="" type="radio"/> Cognoms i nom | <input type="radio"/> DNI | <input type="radio"/> NIA |
|--|---------------------------|---------------------------|

També tindreu l'opció de visualització o de descàrrega del llistat.

Descarregar llistat

Visualitzar llistat per pantalla

Si el descarregau, en haver acabat la descàrrega us sortirà un missatge que us informa que, per consultar el llistat, heu d'anar a «Als meus llistats» de l'opció «El meu compte» del menú principal.



Puc tenir el llistat dels grups mitjans?

A l'apartat «Llistat per tipologia», podreu treure el llistat des del grup matriculable per veure la llista dels alumnes dels grups que en depenen triant la tipologia del grup (grup mitjà 1 o grup mitjà 2).

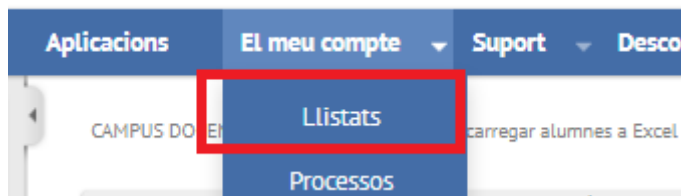
Llistat per Tipologia

SELECCIÓ

Grup mitjà 1

Descarregar llistat Visualitzar llistat per pantalla

Si el descarregau, en haver acabat la descàrrega us sortirà un missatge que us informa que, per consultar el llistat, heu d'anar a «Als meus llistats» de l'opció «El meu compte» del menú principal.



Si, quan gener un llistat, em surt en blanc i té 0 bytes, què he de fer?
Podeu sortir de «Llistats» i tornar-hi a entrar més tard. De vegades es torba a generar el llistat.